

**LA JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
ESPECIAL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DE BOGOTÁ D.C.**

CERTIFICA:

Que **JACK CRISTOPHER REINA RODRIGUEZ** identificado con la cédula de ciudadanía No. **80.849.721** de Bogotá, suscribió el Contrato de Prestación de Servicios No. **284-2013**, con la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá así:

OBJETO CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 284-2013: Prestar los servicios profesionales para apoyar a la UAECOB en la formulación e implementación de metodologías y herramientas que articulen las acciones de actualización y socialización del plan institucional de largo plazo con los planes, programas y proyectos de la Entidad.

ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

1. Identificar el avance de la Entidad respecto a las proyecciones realizadas en los documentos existentes en la Unidad referentes al Plan Institucional de Largo Plazo.
2. Presentar un informe de Revisión y Análisis del Plan Institucional de Largo Plazo (PILP) que tiene actualmente la Unidad Administrativa Especial del Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá, para determinar si se requiere su Actualización o Rediseño.
3. Elaboración de un documento de proyección de las necesidades tecnológicas y de sistemas de información de la UAECOB en el marco del Plan Desarrollo Bogotá Humana, en coordinación con el área de Tecnología Informática de la OAP, de conformidad con la normatividad vigente en el tema.
4. Entregar a la Dirección de la Unidad, una propuesta de Tablero de Mando Integral articulado con el Plan de Acción Institucional, el Plan Institucional de Largo Plazo y el Sistema de Indicadores como soporte al direccionamiento estratégico de la entidad.
5. Elaborar un documento de análisis de factibilidad para la puesta en marcha de un Centro de Información y Análisis Estadístico.
6. Apoyar en el diseño de un banco de proyectos con las iniciativas de Bomberos, Servidores Públicos, Contratistas y comunidad.
7. Apoyar al Jefe de la Oficina Asesora de Planeación en todas aquellas actividades que permitan el cumplimiento de los objetivos planteados dentro del Proceso de Planeación y Gestión Estratégica.
8. Al momento de hacer entrega final de las actividades del contrato, presentar un informe detallado de las actividades realizadas, asuntos pendientes y su nivel de avance, con observaciones, sugerencias y recomendaciones.
9. En el caso que el objeto contractual implique la supervisión de contratos se deberá mantener informada a la entidad de los hechos o circunstancias que puedan



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Unidad Administrativa Especial Cuerpo
Oficial de Bomberos

constituir actos de corrupción tipificados como conductas punible, o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato, de acuerdo a lo establecido en el segundo inciso del Art. 84 de la Ley 1474 de 2011.

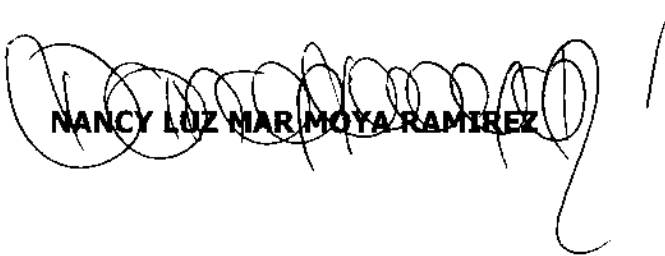
VALOR TOTAL: VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS (\$28.000.000.00) M/CTE

PLAZO: Ocho (08) Meses

FECHA DE INICIO: 17de Junio de 2013

FECHA DE TERMINACION: 16 de Febrero de 2014.

La presente se expide a solicitud del interesado a los cuatro (04) días del mes de Agosto del año dos mil Catorce (2014)


NANCY LUZ NAR MOYA RAMIREZ

Proyectó: Rocio Moreno ✓

